

## Protokół Nr VIII/2019

**z obrad VIII sesji Rady Miasta Rypin w dniu 26 kwietnia 2019 roku w Urzędzie Miasta Rypin pod przewodnictwem p. Sławomira Malinowskiego – Przewodniczącego Rady Miasta.**

Na stan 15 radnych obecnych było 14.

Lista obecności stanowi zał. nr 1 do protokołu.

Sesja trwała od godz. 13.00 do godz. 15.30

Porządek obrad :

1. Sprawy organizacyjne :

a/ otwarcie obrad VIII sesji Rady Miasta Rypin i stwierdzenie quorum,

b/ przyjęcie porządku obrad VIII sesji.

c/ przyjęcie protokołu VII sesji.

d/ komunikaty Przewodniczącego Rady Miasta.

2. Podziękowanie p. Mikołajowi Kozubowiczowi Sekretarzowi Miasta Rypin za

wieloletnią pracę na rzecz urzędu i mieszkańców miasta.

3. Podziękowanie p. Jolancie Tyburskiej Kierownikowi Ośrodka Doradztwa Rolniczego w

Rypinie za wszelką współpracę ze szczególnym uwzględnieniem organizacji targów

„Agra „

4. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Rypin z działalności w okresie od VII sesji , w tym z

realizacji uchwał .

5. Sprawozdanie przewodniczących Komisji Rady z prac komisji .

6 . Podjęcie uchwał :

a/ w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie gminy ( projekt

uchwały Nr VIII/ 54/2019 ),

- b/ w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego ( projekt uchwały Nr VIII/55/2019 ),
- c/ w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym , w którym kończą 6 lat oraz określenia warunków zwolnienia z tej opłaty ( projekt uchwały Nr VIII/56/2019),
- d/ w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na terenie Gminy Miasta Rypin ( projekt uchwały Nr VIII/57/2019 ),
- e/ w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rypin Nr VI/53/15 z dnia 08 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Rypin na lata 2015-2020 ( projekt uchwały Nr VIII/58/2019),
- f/ zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta Rypin na 2019 rok ( projekt uchwały Nr VIII/ 59/2019 ),
- g/ zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Rypin na lata 2019-2027( projekt uchwały Nr VIII/60 /2019).
- h/ w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego ( projekt uchwały Nr VIII/61/2019 ).

7. Ocena zasobów Pomocy Społecznej dla Gminy Miasta Rypin za 2018 rok.

8. Wnioski i informacje .

9 . Zamknięcie obrad VIII sesji Rady Miasta Rypin .

#### **Ad.1a**

Przewodniczący Rady Miasta otworzył obrady VIII sesji i stwierdził quorum. Powitał wszystkich przybyłych na obrady sesji.

#### **Ad. 1b**

Przewodniczący Rady informował, że porządek obrad sesji wraz z materiałami radni otrzymali w ustawowym terminie. Zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 6h projektu uchwały Nr VIII/ 61/2019 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz w punkcie 7 - ocenę zasobów pomocy społecznej dla Gminy Miasta Rypin za 2018 rok.

Poddał pod głosowanie wprowadzenie w punkcie 6h projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego .

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie postanowiła o wprowadzeniu w/w projektu uchwały do porządku obrad.**

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 2 do protokołu.

Następnie przewodniczący poddał pod głosowanie wprowadzenie w 7 punkcie informacji – oceny zasobów pomocy społecznej dla Gminy Miasta Rypin za 2018 rok.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie postanowiła o wprowadzeniu w/w punktu do porządku obrad. Tym samym punkt 7 stał się punktem 8, a punkt 8, punktem 9 porządku obrad.**

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 3 do protokołu.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie porządek obrad uwzględniający przyjęte zmiany.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie przyjęła porządek obrad VIII sesji.**

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 4 do protokołu.

#### **Ad.1c**

Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie przyjęła protokół VII sesji.

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 5 do protokołu.

#### **Ad.1d**

Przewodniczący Rady przypominał radnym o obowiązku ustawowym złożenia oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30.04.br. Część radnych już ten obowiązek spełniła.

## **Ad.2**

Na sesji podziękowano wieloletniemu Sekretarzowi Miasta p. Mikołajowi Kozubowiczowi za pracę na rzecz urzędu i mieszkańców tego miasta. Burmistrz Miasta dziękując podkreślał, że był on oazą spokoju. Pan Kozubowicz pracował w latach sprawowania urzędu Burmistrza przez p. Borowskiego, p. Maciejewskiego, p. Błaszkwicza. Burmistrz dodał, że też miał przyjemność już trzecią kadencję pracować z p. Kozubowiczem, gdzie praca z takim człowiekiem była dla niego zaszczytem.

Pan Kozubowicz podziękował też za owocną współpracę.

Były gratulacje, życzenia i kwiaty.

Następnie Burmistrz Miasta wręczył nominację na sekretarza urzędu p. Sławomirowi Kryszczukowi.

Pan Kryszczuk dziękował za obdarzenie go zaufaniem i powierzenie mu tak odpowiedzialnej funkcji w urzędzie.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę w obradach sesji zapraszając wszystkich na słodki poczęstunek.

## **Ad.3**

Na sesji podziękowano też p. Jolancie Tyburskiej Kierownikowi Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Rypinie za wszelką współpracę ze szczególnym uwzględnieniem organizacji targów „Agra”. Burmistrz podkreślał, że „Agra” jest jedną z ważniejszych imprez w naszym mieście, gdzie organizatorem jest głównie Ośrodek Doradztwa Rolniczego. Dziękował p. Tyburskiej za profesjonalną pracę, serdeczność, życzył wszystkiego dobrego.

Pani Tyburska podziękowała Burmistrzowi i wszystkim rolnikom z terenu miasta, z którymi miała przyjemność pracować. Życzyła owocnej współpracy ze swoim następcą.

## **Ad. 4**

Burmistrz Miasta informował m.inn, że :

1. Trwają roboty budowlane przy przebudowie ul. Cichej. Wykonano część jednostronnego chodnika ze zjazdami na posesje oraz obramowanie z krawężników drogowych Zdemontowana

została część płyt drogowych. Kolejnym etapem będzie korytowanie pod jezdnię i układanie warstw podbudowy a także budowa odcinka kanalizacji deszczowej zbierającej wody opadowe z drogi. Wykonawca powinien zakończyć roboty do dnia 9 lipca 2019 roku. Roboty rozliczane są powykonawczo

a ofertowa wartość robót wynosi około 778 tys. zł.

2. Trwają prace przy realizacji I etapu rewitalizacji obszaru Starego Miasta obejmujące uliczki łączące ul. Rynek z ul. Powstania Styczniowego. W ramach zadania rozebrano stare nawierzchnie z trylinki oraz zniszczonego asfaltu. Na nowych podbudowach

z kruszyw kamiennych wykonywane są nawierzchnie z kostki brukowej betonowej

z elementami z bruku naturalnego. Wykonawca kończy również murek oporowy stabilizujący uskok terenu przy uliczce równoległej do ul. Powstania Styczniowego. Wartość robót I etapu wynosi około 520 tys. zł a roboty powinny zakończyć się do

22 czerwca 2019 r. Dzięki pozyskaniu od PKN Orlen działki po dawnym CPN przy

ul. Powstania Styczniowego planujemy rewitalizację w tym roku również skweru przyległego do przebudowywanych ulic wraz z jego oświetleniem.

3. Trwają prace rewitalizacyjne i termomodernizacyjne budynku dawnego magistratu przy ul. Jana Pawła II. Wykonawca skuł stary tynk z elewacji i trwa naprawa ubytków muru i przeszywanie pęknięć. Docieplony został dach, wyremontowano kominy oraz położono dodatkową warstwę papy termozgrzewalnej. W ramach inwestycji wykonany zostanie nowy tynk renowacyjny. Wymieniona zostanie również większość stolarki okiennej i drzwiowej. Wartość robót wynosi około 284 tys. zł a termin zakończenia robót do dnia 19 czerwca 2019 r.

4. Złożono trzy wnioski o dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na realizację inwestycji drogowych tj. przebudowy ul. Koszarowej i Cholewińskiego

o wartości 1 560 tys., przebudowę ul. Garncarskiej i ul. Ks. Chojeckiego oraz

ul. Zduńskiej o wartości 540 tys. a także trwając przebudowę ul. Cichej o wartości

778 tys. Wysokość maksymalna dofinansowania sięga 80% kosztów realizacji.

W zeszłym roku przebudowa ul Koszarowej i Cholewińskiego niestety znalazła się tylko na liście rezerwowej. Mamy nadzieję, że w tym roku przy zmienionych parametrach oceny konkursu szanse ulic zlokalizowanych na obszarach miejskich wzrosną i uda się nam sięgnąć po dofinansowanie.

5. W dniu 10 kwietnia 2019 roku została zawarta umowa na realizację zadania pn. Budowa siłowni na powietrzu przy RCS w Rypinie. Wykonawca spółka Magic Garden na realizację zadania ma czas do 30 kwietnia 2019 roku. Wartość brutto zadania wynosi 34 686,00 zł. Zadanie jest współfinansowane w ramach operacji typu „Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej. Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.
6. Po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym w dniu 25 kwietnia 2019 roku podpisano umowę i wprowadzono Wykonawcę na zadanie polegające na wymianie pokrycia dachu, jego docieplenia oraz wymianę części stolarki okiennej budynku tzw. Lecznicy przy ul. Mławskiej. Wartość ofertowa robót wynosi około 171,2 tys. zł.
7. W prowadzonym postępowaniu przetargowym na realizację zadania pn. Budowa parkingu przy targowisku przy ul. E. Orzeszkowej i Nadrzecznej zostały złożone 3 oferty. Ponieważ cena najkorzystniejszej oferty przekracza zabezpieczone środki na posiedzeniu Komisji Budżetu i gospodarki Miejskiej podjęto decyzję o ich zwiększeniu.
8. Dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty na opracowanie dokumentacji projektowej na budowę drogi do cmentarza komunalnego. Wartość prac projektowych wynosi 29 520 zł brutto. Termin wykonania 23 sierpnia 2019 r.
9. Trwają prace budowlane przy przebudowie placu przed budynkiem RDK. Umowny termin zakończenia robót określony na dzień 13 maja 2019 r. prawdopodobnie nie zostanie dotrzymany przez Wykonawcę ze względu na późne rozpoczęcie robót niezawinione przez Inwestora.
10. W przeprowadzonym czwarty raz postępowaniu na realizację zadania pn. Budowa parku linowego w Parku Miejskim przy ul. E. Orzeszkowej w Rypinie w oznaczonym terminie wpłynęła jedna oferta. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę w wysokości 186 800,00 zł. Wartość brutto złożonej oferty wyniosła 407 069,00 zł. Wobec powyższego postępowanie zostało unieważnione.

Burmistrz prosił też obecnych na sesji dyrektora SP ZOZ p. Wasielewskiego i p. Dyrektora ds. finansowych p. Annę Wilkanowską o przedstawienie sytuacji naszego szpitala .

Dyrektor SP ZOZ p. Roman Wasielewski informował, że ponad pół roku temu wraz z panią Wilkanowską objęli prowadzenie placówki. Sytuacja szpitala była wtedy bardzo trudna . Dzięki staraniom i dużym nakładom pracy oraz pomocy powiatu, udało się tę sytuację nieco poprawić. Jest pełna i ciągła obsada oddziałów, funkcjonuje znów oddział noworodkowy i dziecięcy. Nie ma również luk w nocnej pomocy lekarskiej. Dzięki powiatowi placówka 2 razy otrzymała pomoc w formie pożyczek. Otrzymali również 2 kwoty nadwykonań z Narodowego Funduszu Zdrowia. W tej chwili są w trakcie uruchomienia procedury kredytowej dla szpitala, która pozwoli na odzyskanie płynności finansowej placówki. Działalność bieżąca jest na chwilę obecną zapewniona.

Sytuację finansową przybliżyła p. Anna Wilkanowska. W nawiązaniu do tego, co powiedział pan dyrektor wyjaśniała, że w momencie kiedy SP ZOZ został przekazany w zarząd panu dyrektorowi Wasielewskiemu, poprzedni Zarząd nie pozostawił żadnej sprawozdawczości i nie było wiadomo, jak wyglądają finanse szpitala, ani sytuacja majątkowa. W związku z tym zmuszeni byli tę sytuację uporządkować . Wraz z Zarządem Powiatu zdecydowali powołać firmę audytorską, która jako bezstronna, pozwoliła na uporządkowanie oraz sporządzenie raportu audytorskiego. Ten materiał obrazował fakt, że księgi rachunkowe w SP ZOZ nie były w 2018 roku w ogóle prowadzone. W związku z tym zmuszeni byli skompletować wszystkie zapisy księgowo, a jednocześnie również skompletować dokumenty księgowo, ponieważ podczas potwierdzania sald uzyskano pełen obraz, że w księgowości brakuje bardzo dużo dokumentów źródłowych. W tej sytuacji udało się zamknąć 2018 rok na dzień bilansowy 31 marca ze stratą 4 500 000 zł. Ta strata została wygenerowana z uwagi na ciężące na placówce zobowiązania wymagalne, które zostały wygenerowane również w 2017 roku z wymagalnością w 2018 roku. Ponieważ nie były regulowane, poziom zadłużenia wciąż wzrastał. Należy podkreślić fakt, że jest to ściśle powiązane z bagażem, który został przejęty przez nowy Zarząd. W celu zapobiegnięcia sytuacji, w której komornicy mogliby egzekwować należności od SP ZOZ spisano bardzo dużo ugód i porozumień, aby zapobiec kosztom windykacyjnym. W tym stanie rzeczy, są zmuszeni z bieżących dochodów realizować spłatę zawartych ugód i porozumień. Po zamknięciu pierwszego kwartału 2019 roku również zaobserwować można brak płynności. Z uwagi na fakt, że szpital wykonuje działania na bieżąco, te zobowiązania, które zaciągają celem prowadzenia działalności bieżącej, również już nabierają charakteru wymagalności. Wobec braku rozwiązań zmuszeni są korzystać z finansowania zewnętrznego. Wystąpili o kredyt, który jest procedowany z Banku Gospodarstwa Krajowego. Planowane jest zaciągnięcie kredytu w wysokości 3 000 000 zł na

okres 5 lat. Będzie to dla placówki również bardzo duży ciężar obciążający bieżącą działalność. Jednak w tym stanie rzeczy chcą uniknąć dalszych konsekwencji związanych z nie zapłaceniem należności. Na dzień dzisiejszy sytuacja jest bardzo trudna. Czynią wszelkie starania, aby zapobiec wszelkim zdarzeniom niepożądanym. Przeprowadzono wstępną restrukturyzację w szpitalu w postaci posunięć gospodarczych, jak np. segregację odpadów oraz reorganizację sprzętania, aby otrzymać jak najwięcej oszczędności w tych obszarach, które generują dość duże zobowiązania. Robią wszystko, aby naprawić tę sytuację, wymaga to jednak dłuższego okresu czasu.

Radny Nowatkowski pytał, jak zdaniem pani Wilkanowskiej, która całe życie pracuje w księgowości, możliwe było nie pozostawienie podstawowych dokumentów, jak np. ksiąg rachunkowych, czy faktur? W jaki sposób funkcjonowała księgowość? Czy było to niedopatrzenie, czy raczej celowe działanie?

Drugie pytanie dotyczyło tego, czy te oszczędności, o których była mowa, nie odbywają się kosztem pracowników?

Pani Wilkanowska odpowiadając wyjaśniała, że każdemu wydaje się to trudne do oceny, ponieważ Ustawa o rachunkowości jasno precyzuje zakres funkcjonowania księgowości, zatem dla nich był to tak zadziwiający stan rzeczy, że brakowało dokumentów. Trudno jej w tej sytuacji oceniać, czy to było celowe, czy było to zaniedbanie ,czy uchybienie. Jednak według niej, jest to nie do pomyślenia, aby nie były prowadzone księgi. Jest to naruszenie przepisów prawa. Tak jak każdy podmiot, poprzedni Zarząd również był do tego zobligowany. Dlatego, kiedy tę sytuację zastali, postanowili zawiadomić organy ścigania, z uwagi na to, że w ich ocenie doszło do przestępstwa. Ostateczny werdykt zapadnie poprzez analizę tych wszystkich dokumentów i wówczas będzie to najbardziej obiektywna ocena dotycząca całej tej sytuacji. Podkreślała, że nie kierują się złośliwością, czy aby uzyskać jakiś aplauz, jednak ewidentne zaniedbania są bardzo widoczne. Z trudem udało się na dzień 31 marca sporządzić sprawozdanie finansowe.

Pan dyrektor Wasielewski zapewniał, że nic nie odbywa się kosztem pacjentów. Zwracają się do wszelkich organów samorządowych o pomoc w kwestii wyposażania placówki. Starają się uruchomić system stypendialny dla studentów, być może dla rezydentów, są prowadzone w tym temacie rozmowy, w celu pozyskania nowych kadr. Dodał, że dzieci w Rypinie znów się rodzą.

Radny Zbigniew Kędzierski zwrócił uwagę, że będąc pacjentem na oddziale wewnętrznym zauważył, że całą dobę zapalone jest światło. Być może jest to drobnostka, jednak w obecnej sytuacji szpitala, może mieć to wpływ na ewentualne oszczędności. Wystarczyło by, aby po godz. 22.00 włączone było tylko boczne oświetlenie.



Dyrektor Wasielewski zapewnił, że starają się na bieżąco prowadzić wszelkie działania oszczędnościowe.

Radny Murawski pytał, jak wygląda sytuacja na dzień dzisiejszy. Czy na dzień dzisiejszy przychody i koszt się bilansują? Czy po podsumowaniu pierwszego kwartału, wynik jest dodatni, czy ujemny? W jego ocenie kredyt, który jest planowany będzie po części zaciągnięty na spłatę dotychczasowych zobowiązań, jednak będzie również dużym obciążeniem dla bieżącej działalności. Pytał, jaka jest szansa z bieżących dochodów prowadzić bieżącą działalność oraz spłacać kredyt?

Pani Wilkanowska wyjaśniała, że trudno im w tej chwili planować na ten rok, ponieważ rozwiązania systemowe z NFZ jeszcze są w trakcie negocjacji. NFZ pracuje jeszcze na prowizorium. Nie mają jeszcze ostatecznego kształtu planu finansowego na rok 2019. W przyszłym tygodniu być może dowiedzą się o wysokości ryczałtu, jaki jest na 2019 rok przewidziany. To pozwoli również podeprzeć ich trudną sytuację finansową. Na chwilę obecną plan finansowy nie spina się i generują ujemny wynik finansowy. Jest to związane z tym, że koszty bieżącej działalności znacznie wzrosły w stosunku do planowanych na 2019 rok. Planując finansowanie zewnętrzne, po części będzie przeznaczony na spłatę należności wymagalnych, a w połowie podeprze bieżącą działalność. Koszty bieżące wznoszą w związku ze wzrostem bieżących cen na rynku oraz wzrostem najniższego wynagrodzenia. Wszystkie te działania będą wspierane kredytem, a również systemowe rozwiązania związane z Narodowym Funduszem Zdrowia dadzą dodatkowe środki, aby ta strata, którą planowali według założeń planu finansowego, została na tym poziomie utrzymana.

Radny Tyburski nawiązując do pytania poprzednika, wyraził niepokój związany z tym, że dalej mamy stratę bilansową. Zaciągnięty kredyt chwilowo pomoże, jednak trzeba wziąć pod uwagę, że będzie trzeba go spłacić. Na pewno będą potrzebne działania mocniejsze. Proponowane przez nich rozwiązania jest w jego ocenie chwilową poprawą sytuacji. Jest to powiększanie długu.

Pani Wilkanowska wyjaśniała, że monitorują na bieżąco, jak wygląda sytuacja finansowa szpitala. Jednak dokąd nie zamkną spraw związanych ze spłatą zobowiązań wymagalnych dokąd nie zaciągnięty zostanie kredyt, po części z bieżących dochodów muszą pokrywać zobowiązania wymagalne, które wynikają z porozumień i zawartych ugód. Jest to znaczne obciążenie, ponieważ z bieżącego przychodu, zmuszeni są prawie 550 000 zł spłacać w postaci ugód i porozumień. W tym stanie rzeczy ogromny wpływ mają rozwiązania systemowe. Jeżeli popatrzymy przez pryzmat wszystkich szpitali powiatowych, to nasza sytuacja w dużej mierze spowodowana jest tym, że kontrakty z NFZ są niedoszacowane. W tym momencie, gdyby placówka miała wyższy poziom kontraktów, to automatycznie pokrycie kosztów bieżących szpitala byłoby łatwiejsze i nie generowałoby z bieżącego okresu ujemnego wyniku. W tym stanie rzeczy to jest bezpośredni powód,

że jest za niski kontrakt. Do tego dochodzą zobowiązania z poprzedniego okresu. Na ten rok jest naprawdę bardzo trudno zapanować nad sytuacją finansową, aby doprowadzić chociaż do tej równowagi, gdzie tylko wynikiem finansowym ujemnym byłby poziom amortyzacji. Jest to jednak bardzo trudne. Sytuacja związana z kadrą medyczną, gdzie nie można odkładać wypłat lekarzom, gdyż to może spowodować paraliż kadrowy. Nie mają w tej chwili pieniędzy, więc próbują tak je wydatkować, żeby po części zadowolić i tego kontrahenta, który dostarcza materiały i usługi, ale jednocześnie lekarza, który świadczy bezpośrednio usługę.

Radny Murawski pytał, czy w związku z tym, że bilans wychodzi ujemny, w kosztach zaplanowanych na ten rok, zawarte są również koszty związane z porozumieniami i ugodami?

Pani Wilkanowska wyjaśniała, że plan obejmuje przychody i koszty tego roku, a w zakresie zobowiązań, które ciążą, są zobowiązania z minionego okresu.

Radny Nowatkowski pytał o wysokość zobowiązania z minionego okresu.

Pani dyrektor wyjaśniała, że w mediach pojawiła się informacja o tym, że szpital w Rypinie ma 10 000 000 zł długu. Jest to jednak kwota zobowiązań, związana również z bieżącym funkcjonowaniem placówki. Z tej kwoty 10 000 000 zł, 3 000 000 – 3 100 000 zł to są przeterminowane zobowiązania i ta kwota jest długiem szpitala.

Burmistrz nawiązał do tematu lokaty szpitala. Wielokrotnie poprzednie władze szpitala zapewniały, że lokata w dalszym ciągu jest utrzymana. Kiedy tak naprawdę ta lokata zniknęła?

Pani Wilkanowska wyjaśniała, że lokata, o której mowa, na koniec 2016 roku zawierała 2 500 000 zł. Lokata trwała przez rok 2017, a ostatnia transza została zdjęta z rachunku w czerwcu 2018 roku i przeznaczona na działalność bieżącą. W trakcie trwania tego roku i 9 miesięcy była „podbierana”, ale w czerwcu 2018 roku została ostatecznie zlikwidowana.

Pan Burmistrz pytał, czy można potwierdzić, że na zaplanowaną inwestycję o wartości 10 000 000 zł z dofinansowaniem z Urzędu Marszałkowskiego w wysokości 5 000 000 zł nie zostały żadne środki.

Pani dyrektor potwierdziła informując, że w tej chwili nie ma możliwości, aby w ogóle zająć się tym zagadnieniem i poprowadzić to dalej. Istnieje jeszcze niebezpieczeństwo, że część tej dotacji wpłynęła do SP ZOZ ponieważ poniesione zostały nakłady na remont modernizację oddziału dziecięcego i w kwocie 523 000 zł wpłynęły środki na realizację inwestycji. W przypadku braku nakładu działań i realizacji inwestycji we wskazanym okresie może dojść do sytuacji, że środki te będą musiały zostać do Urzędu Marszałkowskiego zwrócone.

Przewodniczący Rady Miasta podziękował dyrekcji szpitala za rzetelne informacje. Wyraził nadzieję, że osoby odpowiedzialne za doprowadzenie do tej sytuacji zostaną pociągnięte do odpowiedzialności.

#### **Ad.5**

Przewodniczący Komisji informowali nt. prac komisji :

- Komisja Budżetu i Gospodarki Miejskiej odbyła 1 posiedzenie , na którym opiniowała projekty uchwał na dzisiejszą sesję,
- Komisja Rodziny Zdrowia i Polityki Społecznej odbyła 2 spotkania , wyjazdowe w świetlicach terapeutycznych i z Kierownikiem MOPS ,
- Komisja Bezpieczeństwa, Porządku Publicznego i Ochrony Środowiska 1 posiedzenie , na którym omawiano sprawy dot. porządku w mieście jak również zapoznano się z informacją KOMES nt. jakości wody w naszym mieście,
- Komisja Sportu Rekreacji i Turystyki - 1 posiedzenie w RCS dot. funkcjonowania sekcji Sportowych,
- Komisja Oświaty i Wychowania – 1 posiedzenie, gdzie zaopiniowano projekty uchwał na sesje,
- Komisja Kultury - 1 posiedzenie , spotkanie z Dyrektorem Muzeum nt. sprawozdania z działalności tej placówki w 2018 roku,
- Komisja Rewizyjna - dokonała kontroli odnośnie wydatkowania środków z programu alkoholowego , gdzie sporządzono 3 wnioski pokontrolne , z którymi nie do końca zgadza się burmistrz,
- Komisja Skarg i wniosków nie obradowała, gdyż nie wpłynęły żadne skargi i wnioski.

#### **Ad.6a**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/54/2019 w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie gminy .

Jest pozytywna opinia Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

Radny p. Nowatkowski zgłaszał wniosek o wprowadzenie do projektu uchwały zapisu dot. finansów miasta. Pan Kryszczuk wyjaśniał, że te wszystkie dane zawiera sprawozdanie z wykonania budżetu za 2018 rok.

Ostatecznie radny p. Nowatkowski ponowił swój wniosek, aby w § 2 punkt 1 wprowadzić podpunkt „Ogólny raport o finansach gminy”.

Przewodniczący Rady poddał wniosek pod głosowanie.

**Rada Miasta Rypin 10 głosami „za”, przy 1 „przeciw”, i 3 „wstrzymujących” wniosek przyjęła.**

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 6 do protokołu.

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt w/w uchwały uwzględniający przyjęty wniosek.

**Rada Miasta Rypin 13 głosami „za”, przy 1 „wstrzymującym”, podjęła uchwałę Nr VIII/54/2019 w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie gminy.**

Uchwała Nr VIII/54/2019 stanowi zał. nr 7 do protokołu.

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 8 do protokołu.

#### **Ad.6b**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/55/2019 w sprawie uchwalenia regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Miasta Rypin. Informował, że już po wysłaniu gościom zaproszeń na sesję, do biura Rady przekazano projekt tej uchwały ze zmienionym tytułem - w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.

Tak więc poddał pod głosowanie projekt uchwały Nr VIII/55/2019 w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.

Jest pozytywna opinia Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za”, jednogłośnie podjęła uchwałę Nr VIII/55/2019 w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.**

Uchwała Nr VIII/55/2019 stanowi zał. nr 9 do protokołu .

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 10 do protokołu.

#### **Ad.6c**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/56/2019 w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym , w którym kończą 6 lat oraz określenia warunków zwolnienia z tej opłaty .

Jest pozytywna opinia Komisji Oświaty i Wychowania oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

**Rada Miasta Rypin 13 głosami „za „, przy 1 „wstrzymującym „ podjęła uchwałę Nr VIII/56/2019 w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym , w którym kończą 6 lat oraz określenia warunków zwolnienia z tej opłaty .**

Uchwała Nr VIII/56/2019 stanowi zał. nr 11 do protokołu .

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 12 do protokołu.

#### **Ad.6d**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/57/2019 w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na terenie Gminy Miasta Rypin .

Jest pozytywna opinia Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

Pan Przemysław Rębacz zgłaszał w podstawie prawnej drobną poprawkę – wykreślenie art. 221 ust. 1 i 4 i zastąpienie art. 126 i 127 ust. 1 punkt 1 lit.c.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały z tą drobną poprawką.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „, jednogłośnie podjęła uchwałę Nr VIII/57/2019 w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na terenie Gminy Miasta Rypin .**

Uchwała Nr VIII/57/2019 stanowi zał. nr 13 do protokołu .

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 14 do protokołu.

#### **Ad.6e**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/58/2019 w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rypin Nr VI/53/15 z dnia 08 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Rypin na lata 2015-2020 .

Jest pozytywna opinia Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

**Rada Miasta Rypin 13 głosami „za „ przy 1 „wstrzymującym „ podjęła uchwałę Nr VIII/58/2019 w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Rypin Nr VI/53/15 z dnia 08 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Rypin na lata 2015-2020 .**

Uchwała Nr VIII/58/2019 stanowi zał. nr 15 do protokołu.

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 16 do protokołu.

#### **Ad.6f**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/59/2019 zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta Rypin na 2019 rok .

Jest pozytywna opinia Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

Skarbnik Miasta wniosowała o wprowadzenie do budżetu zmian, które jeszcze dodatkowo radni otrzymali przed sesją.

Prosiła, aby w budżecie zapisać przekazanie środków dla szpitala na zakup sprzętu a nie jak było to omawiane na komisji Budżetu – na zakup sprzętu do sterylizacji. Jest to też prośba p.

Wilkanowskiej – Dyrektora finansowego SP ZOZ.

Burmistrz wraz z przewodniczącym Rady podzielili stanowisko Skarbnik. Odmiennego zdania był radny p. Murawski, którego zdaniem opinia Komisji Budżetu dotyczyła konkretnie przeznaczenia środków na zakup urządzenia do sterylizacji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wprowadzenie dodatkowych zmian.

**Rada Miasta Rypin 12 głosami „za ,przy 1 „wstrzymującym „ wniosek przyjęła .**

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 17 do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały uwzględniający przyjęte zmiany.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie podjęła uchwałę Nr VIII/59/2019 zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta Rypin na 2019 rok .**

Uchwała Nr VIII/59/2019 stanowi zał. nr 18 do protokołu.

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 19 do protokołu.

#### **Ad.6g**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/60/2019 zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Rypin na lata 2019-2027. Jest pozytywna opinia Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz radcy prawnego pod względem formalno-prawnym.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie podjęła uchwałę Nr VIII/60/2019 zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Rypin na lata 2019-2027.**

Uchwała Nr VIII/60/2019 stanowi zał. nr 20 do protokołu .

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 21 do protokołu.

#### **Ad.6h**

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił projekt uchwały Nr VIII/61/2019 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego .

Jest pozytywna opinia radcy prawnego pod względem formalno – prawnym.

**Rada Miasta Rypin 14 głosami „za „ jednogłośnie podjęła uchwałę Nr VIII/61/2019 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego .**

Uchwała Nr VIII/61/2019 stanowi zał. nr 22 do protokołu.

Protokół głosowania imiennego stanowi zał. nr 23 do protokołu.

**Ad.7**

Informację - ocenę zasobów pomocy społecznej dla Gminy Miasta Rypin za 2018 rok radni otrzymali w materiałach na sesję.

Kierownik MOPS p. Marta Kubas – Trędewicz informowała, że jest to wymóg ustawowy. . Państwo radni otrzymali dokument na skrzynki meilowe . Dokument zawiera wiele statystyk i może posłużyć do raportu o stanie miasta.

**Ad8.**

Przewodniczący Rady informował, że wpłynęły 2 interpelacje, radnego p.Jarosława Nowatkowskiego i Jana Waruszewskiego. Interpelacja p. Waruszewskiego dot. m.inn zmiany monitoringu i nowego sprzętu. Pan Przewodniczący prosił p. radnego o sprecyzowanie, o co mu chodzi.

Pan radny Waruszewski wyjaśniał , że chodzi mu o jakość kamer.

Burmistrz wyjaśniał, że kilka lat temu wykonany został program funkcjonalno- użytkowy , który pokazał, że wówczas należało zainwestować około 1,5 mln złotych , żeby mieć nowoczesny monitoring w mieście. Nie chodzi tu o sam sprzęt, ale też o światłowody . Miasto takich możliwości nie ma, stąd też wykorzystuje drogę radiową, gdyż jest to jedyna możliwość takiego przesyłu. W tej chwili na rondzie zainstalowany jest sprzęt nowoczesny . Należy ustalić jakie miejsca mają zostać objęte monitoringiem . Na razie trzeba pomyśleć o zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie na konserwację. Trzeba mieć świadomość olbrzymich pieniędzy na zakup ale też i konserwację takiego monitoringu.

Słowa Burmistrza potwierdził p.o Komendanta Straży Miejskiej p. Janusz Szwankowski .

Radny p. Dworzyński dziękował Prezesowi KOMES za interwencję na schodach łączących ul. Nowy Rynek z ul. Warszawską. Chodzi o uciążliwą dla mieszkańców awarię.

Radny Dworzyński pytał, na jakim etapie jest remont magistratu i ulicy Lipnowska - Kościuszki ?



Burmistrz wyjaśniał, że miasto czeka na podpisanie umowy z Marszałkiem .Co do ulicy Lipnowskiej odbył się kolejny przetarg . Zwiększono kwotę przeznaczoną na ten remont z 1,5 mln złotych do kwoty 2,200 tys. zł . Wpłynęła jedna oferta , ogłoszony został kolejny przetarg . Być może wyłoniony zostanie wykonawca, jeśli nie to , czy po konsultacji z marszałkiem nie szukać innych rozwiązań.

#### **Ad.9**

Przewodniczący Rady Miasta zamknął obrady VIII sesji.

Płyta z nagraniem obrad sesji stanowi integralną część protokołu.

Protokołowała :

Mariola Małecka

Przewodniczący Rady Miasta

Sławomir Malinowski